

Kamień Pomorski, dnia 07 marca 2023 roku

**ZAPYTANIE OFERTOWE NR 6/EK/ RPZP. 06.08.00-32-K024/22  
na dostawę materiałów biurowych i eksploatacyjnych**

w związku z realizacją projektu „Starostwo Powiatowe w Kamieniu Pomorskim wspiera pracowników” RPZP.06.08.00-32-K024/22 współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Priorytet VI Rynek Pracy, Działanie 6.8 Wdrożenie kompleksowych programów zdrowotnych oraz przedsięwzięć zapobiegających istotnym problemom zdrowotnym regionu oraz dotyczących chorób negatywnie wpływających na rynek pracy, ułatwiających powroty do pracy, umożliwiających wydłużenie aktywności zawodowej oraz zwiększenie zgłaszalności na badania profilaktyczne, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020, Zamawiający – Powiat Kamieński, zaprasza do złożenia oferty na dostawę materiałów biurowych i eksploatacyjnych.

**I. ZAMAWIAJĄCY**

Powiat Kamieński  
ul. Wolińska 7b  
72-400 Kamień Pomorski

**II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest **„Dostawa materiałów biurowych i eksploatacyjnych”** w związku z realizacją projektu pn. „Starostwo Powiatowe w Kamieniu Pomorskim wspiera pracowników” RPZP.06.08.00-32-K024/22 współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Priorytet VI Rynek Pracy, Działanie 6.8 Wdrożenie kompleksowych programów zdrowotnych oraz przedsięwzięć zapobiegających istotnym problemom zdrowotnym regionu oraz dotyczących chorób negatywnie wpływających na rynek pracy, ułatwiających powroty do pracy, umożliwiających wydłużenie aktywności zawodowej oraz zwiększenie zgłaszalności na badania profilaktyczne, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020.
2. W ramach zamówienia Wykonawca zobligowany jest do dostawy:

| Przedmiot zamówienia            | Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia   | Ilość      |
|---------------------------------|--|------------|
| Długopis automatyczny niebieski | Jednoczęściowy, z wymiennym wkładem, linia pisania ok. 0,3 mm, automatyczny, tusz wodoodporny, nieblaknący | 20 sztuk   |
| Papier do drukarek              | Uniwersalny biały papier do drukarek i ksera A4, gramatura 80g   | 560 ryz    |
| Worki do niszczarki             | Worki do niszczarek:<br>Securio B35, P36, P36i, P40, P40i<br>HSM 390.3 /2 /1 , 411.2 /1 , 412.2            | 5 opakowań |

opakowanie: 10szt  
wymiary: (mm) szer. x gł. x wys.: 525 x 425  
x 1100 mm

3. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):  
30197630-1 Papier do drukowania  
30190000-7 Różne sprzęty i artykuły biurowe  
39292400-1 Przybory do pisania  
30192000-1 Wyroby biurowe  
30197000-6 Drobnny sprzęt biurowy  
30192125-3 Pisaki
4. Wykonawca zobowiązuje się w toku realizacji umowy do bezwzględnego stosowania Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

### III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia do 31 sierpnia 2023 roku.

### IV. KOMPLETNA OFERTA MUSI ZAWIERAĆ

1. Formularz oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
2. Formularz oświadczenia, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
3. Formularz oświadczenia, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.
4. Stosowne pełnomocnictwo – w przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba działająca w imieniu Wykonawcy lub gdy ofertę podpisuje pełnomocnik osoby fizycznej.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie niniejszego zapytania ofertowego.

### V. KRYTERIUM OCENY OFERT

Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, zgodnie z poniższym kryterium.

**Cena - całkowity koszt za wykonanie przedmiotu zamówienia - 100 punktów.**

Najniższa oferta otrzyma 100 punktów natomiast pozostałe oferty proporcjonalnie na podstawie wzoru: (cena najniższej oferty / cena badanej oferty) x 100

Wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę całkowitą i nie może jej zmienić po złożeniu oferty.

### VI. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu:
  - 1) platformy: eZamawiający dostępną pod adresem <https://powiatkamienski.ezamawiajacy.pl/>
  - 2) poczty elektronicznej: [mszymanski@powiatkamienski.pl](mailto:mszymanski@powiatkamienski.pl)

Projekt „Starostwo Powiatowe w Kamieniu Pomorskim wspiera pracowników” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. Priorytet VI Rynek Pracy, Działanie 6.8 Wdrożenie kompleksowych programów zdrowotnych oraz przedsięwzięć zapobiegających istotnym problemom zdrowotnym regionu oraz dotyczących chorób negatywnie wpływających na rynek pracy, ułatwiających powroty do pracy, umożliwiających wydłużenie aktywności zawodowej oraz zwiększenie zgłaszalności na badania profilaktyczne, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020

2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na platformie eZamawiający dostępną pod adresem <https://powiatkamienski.ezamawiajacy.pl/>
3. Wykonawca posiadający konto na platformie ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza komunikacji.
4. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z platformy: <https://powiatkamienski.ezamawiajacy.pl/>, określone w Regulaminie w/w platformy.
5. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, podpisana przez upoważnioną osobę. Podpisane dokumenty należy zeskanować i utworzyć plik w formacie danych (.pdf).
6. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na platformie eZamawiający dostępną pod adresem <https://powiatkamienski.ezamawiajacy.pl/>
7. Dane postępowania można wyszukać na liście wszystkich postępowań klikając wcześniej opcję „Strefa Wykonawcy” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania na platformie eZamawiający dostępną pod adresem <https://powiatkamienski.ezamawiajacy.pl/>
8. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. (Dz. U. poz. 2452) w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
9. W przypadku komunikacji elektronicznej, o której mowa powyżej, każda ze stron na żądanie drugiej strony zobowiązana jest niezwłocznie potwierdzić fakt otrzymania korespondencji przesyłając informację zwrotną. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania dokumentu, o którym mowa powyżej przez Wykonawcę, uznaje się, iż pismo wysłane na adres poczty elektronicznej Wykonawcy zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się z treścią.
10. Ogłoszenie o zamówieniu dostępne jest w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Kamieniu Pomorskim <http://bip.powiatkamienski.pl/> oraz na platformie eZamawiający dostępną pod adresem <https://powiatkamienski.ezamawiajacy.pl/>
11. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Kamieniu Pomorskim <http://bip.powiatkamienski.pl/> oraz na platformie eZamawiający dostępną pod adresem <https://powiatkamienski.ezamawiajacy.pl/>
12. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikacji się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w ogłoszeniu zamówienia.

## VII. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osobą uprawnioną do komunikowania się z Wykonawcami jest pan Marek Szymański, e-mail: [mszymanski@powiatkamienski.pl](mailto:mszymanski@powiatkamienski.pl)

## VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą nie więcej niż 14 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem związania ofertą określonego w ogłoszeniu o zamówieniu, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 14 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie z treścią Formularza oferty do ogłoszenia o zamówieniu. Treść oferty musi odpowiadać treści ogłoszenia o zamówieniu. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, podpisana przez upoważnioną osobę. Podpisane dokumenty należy zeskanować i utworzyć plik w formacie danych (.pdf).
2. Wykonawca składa ofertę w postępowaniu za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na platformie eZamawiający dostępną pod adresem <https://powiatkamienski.ezamawiajacy.pl/>
3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Oferty wykonawcy, który przedłoży więcej niż jedną ofertę, zostaną odrzucone.
4. Zaleca się, aby każdy dokument zawierający tajemnicę przedsiębiorstwa został zamieszczony w odrębnym pliku.
5. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na platformie eZamawiający dostępną pod adresem <https://powiatkamienski.ezamawiajacy.pl/> Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na platformie <https://powiatkamienski.ezamawiajacy.pl/>

## X. TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 20 marca 2023 roku do godziny 10:00** poprzez platformę eZamawiający dostępną pod adresem <https://powiatkamienski.ezamawiajacy.pl/>. Proszę pamiętać, iż wymagane jest podpisanie oferty, zeskanowanie podpisanej oferty i utworzenie pliku w formacie danych (.pdf). **Decyduje data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z odpowiednim źródłem czasu - zegarem Głównego Urzędu Miar.**
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 20 marca 2023 roku o godzinie 10:30 w Starostwie Powiatowym w Kamieniu Pomorskim, ul. Wolińska 7b, 72-400 Kamień Pomorski, I piętro – pokój nr 11b.
3. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na platformie eZamawiający dostępną pod adresem <https://powiatkamienski.ezamawiajacy.pl/> i dokonywane będzie poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.
4. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

5. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Zamawiający informuje o zmianie terminu otwarcia ofert w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Kamieniu Pomorskim.
7. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Kamieniu Pomorskim <http://bip.powiatkamienski.pl/> oraz na platformie eZamawiający dostępną pod adresem <https://powiatkamienski.ezamawiajacy.pl/> informację o:
  - 1) kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 3) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

## XI. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 PZP, Wykonawcę:
  - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
    - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
    - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
    - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
    - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 §20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
    - f) pracy małoletnich cudzoziemców, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
    - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
    - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
  - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano



- za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1);
- 3) wobec którego prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba, że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 4) wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczeniu do udziału w postępowaniu, chyba, że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
  - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 PZP, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba, że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## XII. WYJAŚNIENIA I MODYFIKACJE ZAPYTANIA OFERTOWEGO

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania w całości lub w części, bez podawania przyczyn.
2. Zamawiający poprawi w treści ofert oczywiste omyłki pisarskie oraz rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie powiadamiając o tym Wykonawcę.
3. Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść zapytania ofertowego. Dokonana modyfikacja zostanie przekazana Wykonawcom.
4. W przypadku gdy oferta cenowa złożona przez Oferenta będzie przekraczać kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia dodatkowych negocjacji z Oferentem, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą. Jeśli w wyniku negocjacji dojdzie do zmiany treści oferty, Oferent zobowiązany jest złożyć ofertę ostateczną w terminie 3 (trzech) dni kalendarzowych od dnia zakończenia negocjacji.

STAROSTA

Józef Małec

.....  
podpisy i pieczęcie osób upoważnionych  
do reprezentowania Zamawiającego

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

.....  
/pieczęć Wykonawcy/

## WZÓR FORMULARZA OFERTY

### 1) ZAMAWIAJĄCY

Powiat Kamieński  
ul. Wolińska 7b  
72-400 Kamień Pomorski

### 2) WYKONAWCA

Odpowiadając na zapytanie ofertowe dotyczące "Dostawa materiałów biurowych i eksploatacyjnych" w związku z realizacją projektu pn. „Starostwo Powiatowe w Kamieniu Pomorskim wspiera pracowników” RPZP.06.08.00-32-K024/22 współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Priorytet VI Rynek Pracy, Działanie 6.8 Wdrożenie kompleksowych programów zdrowotnych oraz przedsięwzięć zapobiegających istotnym problemom zdrowotnym regionu oraz dotyczących chorób negatywnie wpływających na rynek pracy, ułatwiających powroty do pracy, umożliwiających wydłużenie aktywności zawodowej oraz zwiększenie zgłaszalności na badania profilaktyczne, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020, zgodnie z wymaganiami określonymi w przedmiotowym Zapytaniu ofertowym:

1. Oferuję następującą całkowitą cenę za realizację zamówienia w wysokości ..... złotych brutto (słownie: .....)
2. Ponadto oświadczam, iż:
  - 1) zobowiązuje się do „Dostawy materiałów biurowych i eksploatacyjnych” w okresie do dnia 31 sierpnia 2023 roku,
  3. zapoznałem się z przedmiotem i warunkami zamówienia i akceptuję jego warunki,
  4. spełniam wszystkie wymagania dotyczące wykonawcy, określone w zapytaniu ofertowym,
  5. akceptuję termin i warunki realizacji usługi.

.....  
/podpis Oferenta/



Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

## OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU POWIĄZAŃ OSOBOWYCH I KAPITAŁOWYCH

Niniejszym oświadczam, że jestem / nie jestem<sup>1</sup> powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1) Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej.
- 2) Posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji.
- 3) Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika.
- 4) Pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Nie istnieje inne powiązanie, które powodowałoby faktyczne naruszenie zasady konkurencyjności.

.....  
miejsowość i data

.....  
/podpis Oferenta/

<sup>1</sup> Skreślić, jeżeli zapis jest zbędny

Projekt „Starostwo Powiatowe w Kamieniu Pomorskim wspiera pracowników” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. Priorytet VI Rynek Pracy, Działanie 6.8 Wdrożenie kompleksowych programów zdrowotnych oraz przedsięwzięć zapobiegających istotnym problemom zdrowotnym regionu oraz dotyczących chorób negatywnie wpływających na rynek pracy, ułatwiających powroty do pracy, umożliwiających wydłużenie aktywności zawodowej oraz zwiększenie zgłaszalności na badania profilaktyczne, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020



Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego

Oświadczenie o braku podwójnego finansowania ze środków Unii Europejskiej

Składają ofertę w postępowaniu prowadzonym w ramach realizacji projektu "Starostwo Powiatowe w Kamieniu Pomorskim wspiera pracowników" RPZP.06.08.00-32-K024/22 współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Priorytet VI Rynek Pracy, Działanie 6.8 Wdrożenie kompleksowych programów zdrowotnych oraz przedsięwzięć zapobiegających istotnym problemom zdrowotnym regionu oraz dotyczących chorób negatywnie wpływających na rynek pracy, ułatwiających powroty do pracy, umożliwiających wydłużenie aktywności zawodowej oraz zwiększenie zgłaszalności na badania profilaktyczne, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020, oświadczam, że w przypadku otrzymania informacji o wyborze mojej oferty i zawarcia umowy w ramach projektu, oświadczam, że<sup>2</sup>:

- 1) zaangażowanie w ramach posiadanego stosunku pracy pozwala mi na efektywne wykonywanie zadań w ramach przedmiotowej umowy (*zaznaczyć gdy składający/a oświadczenie jest zatrudniony przez Zamawiającego*),
- 2) obciążenie wynikające z wykonywania wszystkich realizowanych przeze mnie umów cywilnoprawnych finansowanych ze środków publicznych nie wyklucza możliwości prawidłowej i efektywnej realizacji zadań w ramach projektu „Powiat Kamieński szkolnictwem zawodowym stoi” (*zaznaczyć, gdy składający/a oświadczenie realizuje więcej niż jedną umowę cywilnoprawną w instytucji/instytucjach realizujących projekty współfinansowane ze środków publicznych, tj. w szczególności ze środków Unii Europejskiej*),
- 3) zakres przedmiotowej umowy jest rodzajowo różny od zakresu obowiązków służbowych wynikających z umowy o pracę (*zaznaczyć, gdy składający oświadczenie jest zatrudniony przez Zamawiającego*),
- 4) w chwili obecnej moje zaangażowanie w realizację projektów współfinansowanych ze środków z funduszy strukturalnych i FS oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych Fundacji i innych podmiotów, nie przekracza miesięcznie **276 godzin** (zaangażowanie etatowe i/lub zatrudnienie w ramach umów cywilnoprawnych),
- 5) zobowiązuje się do przedkładania Zamawiającemu miesięcznych ewidencji godzin pracy-miesięcznych kart pracy, oświadczenia o unikaniu podwójnego finansowania oraz oświadczenia osoby zaangażowanej w realizację projektu współfinansowanego ze środków UE w ramach EFS (jeśli nastąpi zaangażowanie w ramach innego projektu współfinansowanego z UE).

Niniejsze oświadczenie składam pouczony/-a o odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu Karnego – „Kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznając nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3”.

.....  
miejscość i data

.....  
/podpis Oferenta/

<sup>2</sup> Niepotrzebne skreślić – zależnie od posiadanej formy zatrudnienia i relacji przedmiotowej umowy z funkcją pełnioną w strukturach Zamawiającego oraz w relacji do innych projektów

Projekt „Starostwo Powiatowe w Kamieniu Pomorskim wspiera pracowników” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. Priorytet VI Rynek Pracy, Działanie 6.8 Wdrożenie kompleksowych programów zdrowotnych oraz przedsięwzięć zapobiegających istotnym problemom zdrowotnym regionu oraz dotyczących chorób negatywnie wpływających na rynek pracy, ułatwiających powroty do pracy, umożliwiających wydłużenie aktywności zawodowej oraz zwiększenie zgłaszalności na badania profilaktyczne, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020