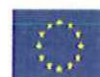




Rzeczpospolita  
Polska



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



**POWIAT KAMIENSKI**  
ul. Wolińska 7b  
72-400 Kamień Pomorski  
NIP 986-016-62-50, REGON 811684143

Kamień Pomorski, dnia 23 grudnia 2019 roku

**ZAPYTANIE OFERTOWE NR 5/ RPZP.08.06.00-32-K036/19  
na dostawę materiałów biurowych i eksploatacyjnych**

w związku z realizacją projektu „Powiat Kamieński szkolnictwem zawodowym stoi” RPZP.08.06.00-32-K036/19 współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Priorytet VIII Edukacja, Działanie 8.6 Wsparcie szkół i placówek prowadzących kształcenie zawodowe oraz uczniów uczestniczących w kształceniu zawodowym i osób dorosłych uczestniczących w pozaszkolnych formach kształcenia zawodowego, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020, Zamawiający – Powiat Kamieński, zaprasza do złożenia oferty na dostawę materiałów biurowych i eksploatacyjnych.

**I. ZAMAWIAJĄCY**

Powiat Kamieński  
ul. Wolińska 7b  
72-400 Kamień Pomorski

**II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest **„Dostawa materiałów biurowych i eksploatacyjnych”** w związku z realizacją projektu pn. „Powiat Kamieński szkolnictwem zawodowym stoi” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Priorytet VIII Edukacja, Działanie 8.6 Wsparcie szkół i placówek prowadzących kształcenie zawodowe oraz uczniów uczestniczących w kształceniu zawodowym i osób dorosłych uczestniczących w pozaszkolnych formach kształcenia zawodowego, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020.

| Przedmiot zamówienia            | Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia  | Ilość     |
|---------------------------------|---|-----------|
| Długopis niebieski automatyczny | Jednoczęściowy, z wymiennym wkładem, linia pisania ok. 0,3 mm, automatyczny, tusz wodoodporny, nieblaknący  | 20 sztuk  |
| Kalkulatory                     | 12 pozycyjny, duży wyświetlacz o regulowanym kącie nachylenia, plastikowe klawisze, klawisz podwójnego zera, klawisz cofania, zaokrąglenie wyników, obliczanie marży, sumy końcowej | 2 sztuki  |
| Płyta CD-R                      | Prędkość zapisu 52x, pojemność 700 MB, opakowanie cake box 50 szt.  | 1 sztuka  |
| Koperty C-6SP                   | Koperty białe bez okienka, samoklejące z paskiem HK 114x162 mm  | 400 sztuk |

|                            |   |             |
|----------------------------|---|-------------|
| Koperty C5                 | Koperty białe bez okienka, samoklejące z paskiem HK   | 400 sztuk   |
| Koperty C4                 | Koperty białe bez okienka, samoklejące z paskiem HK   | 400 sztuk   |
| Linijka                    | Wykonana z przezroczystego polistyrenu skala w mm o długości około 40 cm.                                       | 2 sztuki    |
| Zszywacz                   | Trwały zszywacz metalowy z obudowy z trwałego tworzywa, antypoślizgowe ramię, umożliwiający zszywanie 30 kartek | 1 sztuka    |
| Zszywki                    | Zszywki biurowe rozmiar 23/10 po 1000 sztuk w opakowaniu  | 5 opakowań  |
| Zszywki                    | Zszywki biurowe rozmiar 23/12 po 1000 sztuk w opakowaniu  | 5 opakowań  |
| Nożyczki                   | Nożyczki ze stali nierdzewnej ergonomiczny uchwyt długość 25 cm   | 2 sztuki    |
| Klipy biurowe              | Klip biurowy 19mm, ilość w opakowaniu 12 szt.   | 10 opakowań |
| Klipy biurowe              | Klip biurowy 32 mm, ilość w opakowaniu 12 szt.  | 10 opakowań |
| Koszulki A4 na dokumenty   | Krystaliczne, wykonane z folii PP, otwór u góry, perforacja dodatkowo wzmocniana, gr. 55 mic.                   | 1400 sztuk  |
| Papier do drukarek         | Uniwersalny biały papier do drukarek i ksera A4, gramatura 80g  | 800 ryz     |
| Papier do drukarek         | Uniwersalny papier do drukarek i ksera A4, gramatura 160 g, kolor kremowy                                       | 20 ryz      |
| Papier premium do drukarek | Premium papier do drukarek laserowych i atramentowych A4, gramatura 170g, Dyplom A4 - złoto                     | 30 opakowań |
| Papier premium do drukarek | Premium papier do drukarek laserowych i atramentowych A4, gramatura 170g, Dyplom A4 – amber                     | 30 opakowań |
| Papier premium do drukarek | Premium papier do drukarek laserowych i atramentowych A4, gramatura 170g, Dyplom A4 – chaber                    | 30 opakowań |
| Deska z Klipem A4          | Format A4   | 5 sztuk     |



|  |   |              |
|--|---|--------------|
| Etykiety uniwersalne   | Wysokiej jakości etykiety uniwersalne do drukarek atramentowych, laserowych i kserokopiarek, wymiary 210x297mm  | 5 opakowań   |
| Etykiety na nośniki danych   | Etykiety do oklejania płyt, pewnie przylegające i nie rozmazujące się po zadrukowaniu   | 2 opakowania |
| Segregator A4  | Z mechanizmem dźwigniowym o szerokości grzbietu 75 mm (oklejony na zewnątrz trwałym tworzywem, a wewnątrz jasnoszarym papierem) – kolor czerwony  | 300 sztuk    |
| Spinacze okrągłe   | Spinacz biurowy okrągły duży 70mm ilość w opakowaniu 50 szt.  | 3 opakowania |
| Taśma dwustronnie klejąca  | Taśma pokryta obustronnie emulsyjnym klejem akrylowym. Po usunięciu zabezpieczającego paska papieru - przezroczysta   | 5 sztuk      |
| Klej uniwersalny w szyfcie   | Klej bezbarwny o dobrych właściwościach klejących przeznaczony do papieru i tektury około 35 gr   | 2 sztuki     |
| Zakładki indeksujące standard  | Zestaw papierowych znaczników w zestawie 4 kolory po 50 karteczek   | 5 kompletów  |
| Marker do płyt CD i DVD  | Wodoodporne, szybko schnące, czarne, grubość linii 0,5 mm   | 2 sztuki     |
| Zakreślacze kolorowe   | Wodoodporne, szybko schnące, 4 kolory w opakowaniu, do wszystkich rodzajów papieru, szerokość linii od 2 do 5 mm  | 3 komplety   |
| Szafa metalowa zamykana na klucz + nadstawka (drzwi koloru niebieskiego) | <p>Szafa metalowa:<br/>Szafa dwudrzwiowa<br/>Zamek z dwoma kluczami<br/>Ryglowanie dwupunktowe (góra-dół)<br/>Liczba półek: 4szt<br/>Dopuszczalna nośność półki - max 50kg<br/>Półki z możliwością regulacji pionowej co 40mm<br/>Rozstaw wysokości półek dopasowany do segregatorów</p> <p>Wysokość zewnętrzna [mm]: 1980<br/>Szerokość zewnętrzna [mm]: 1000<br/>Głębokość zewnętrzna: 400<br/>Waga: 68<br/>Wysokość wewnętrzna [mm]: 1915<br/>Szerokość Wewnętrzna [mm]: 995<br/>Głębokość wewnętrzna: 370</p> | 2 sztuki     |

|  |   |          |
|--|---|----------|
|  | <p>Grubość blachy [mm]: 0.8</p> <p>Nadstawka:<br/>Szafa dwudrzwiowa<br/>Zamek z dwoma kluczami<br/>Ryglowanie dwupunktowe (góra-dół)<br/>Liczba półek: 1szt<br/>Wysokość zewnętrzna [mm]: 444<br/>Szerokość zewnętrzna [mm]: 1000<br/>Głębokość zewnętrzna: 400</p>   |          |
| Fotel biurowy obrotowy                               | <p>FOTEL GAMINGOWY dla Gracza biurowy TILT obrotowy. Nowoczesny ergonomiczny fotel, który został zaprojektowany wyłącznie dla wymagających klientów, którzy używają komputera na co dzień do pracy w biurze, ale także dla komputerowych graczy oraz menedżerów. Fotel ten oferuje przede wszystkim komfort, bezpieczeństwo, ergonomię siedzenia oraz design. Kolor czerwono-czarny</p> | 1 sztuka |
| Toner czarny MPC 3003SP, indeks : 841817             | Oryginał lub zamiennik, do urządzenia MPC 3003SP  | 9 sztuk  |
| Toner cyan (niebieski) MPC 3003SP, indeks : 841819   | Oryginał lub zamiennik, do urządzenia MPC 3003SP  | 11 sztuk |
| Toner magenta (czerwony) MPC 3003SP, indeks : 841820 | Oryginał lub zamiennik, do urządzenia MPC 3003SP  | 11 sztuk |
| Toner yellow (żółty) MPC 3003SP, indeks 841818       | Oryginał lub zamiennik, do urządzenia MPC 3003SP  | 11 sztuk |

2. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

30197630-1 Papier do drukowania

30190000-7 Różne sprzęty i artykuły biurowe

30199500-5 Segregatory, pudełka na listy, pudełka do przechowywania i podobne wyroby

39292400-1 Przybory do pisania

30192000-1 Wyroby biurowe

30197000-6 Drobnny sprzęt biurowy

30234300-1 Płyty kompaktowe (CD)

30192125-3 Pisaki

44424200-0 Taśma przylepna

30199230-1 Koperty

3. Wybór Wykonawcy będzie się odbywał z zachowaniem zasady konkurencyjności wymaganej przy realizacji projektów, bez stosowania procedur określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 roku – prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zmianami).



4. Wykonawca zobowiązuje się w toku realizacji umowy do bezwzględnego stosowania Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

### III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia od 20 stycznia 2020 roku do 31 grudnia 2022 roku. Raz na kwartał Zamawiający przedstawi Oferentowi listę materiałów niezbędnych do obsługi Biura Projektu.

### IV. KOMPLETNA OFERTA MUSI ZAWIERAĆ

1. Formularz oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
2. Formularz oświadczenia, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
3. Formularz oświadczenia, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.
4. Stosowne pełnomocnictwo – w przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba działająca w imieniu Wykonawcy lub gdy ofertę podpisuje pełnomocnik osoby fizycznej.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie niniejszego zapytania ofertowego.

### V. KRYTERIUM OCENY OFERT

Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, zgodnie z poniższym kryterium.

**Cena - całkowity koszt za wykonanie przedmiotu zamówienia - 100 punktów.**

Najniższa oferta otrzyma 100 punktów natomiast pozostałe oferty proporcjonalnie na podstawie wzoru:  $(\text{cena najniższej oferty} / \text{cena badanej oferty}) \times 100$

Wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę całkowitą i nie może jej zmienić po złożeniu oferty.

### VI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać do dnia 10 stycznia 2020 roku do godziny 10.00 w Kancelarii Ogólnej Starostwa Powiatowego w Kamieniu Pomorskim, ul. Wolińska 7b, 72-400 Kamień Pomorski.
2. Oferta winna znajdować się w zamkniętej kopercie, na której należy umieścić napis Oferta na „Dostawę materiałów biurowych i eksploatacyjnych w związku z realizacją projektu pn. „Powiat Kamiński szkolnictwem zawodowym stoi”, z dopiskiem „Nie otwierać przed 10 stycznia 2020 roku”.
3. Osoba uprawniona do kontaktów: Pan Marek Szymański, tel.: (91) 38 20 483 lub e-mail: [mszymanski@powiatkamienski.pl](mailto:mszymanski@powiatkamienski.pl)
4. Konsekwencje niewłaściwego oznakowania oferty, złożenia jej w niewłaściwym miejscu lub nie dostarczenie jej do miejsca składania ofert w wyznaczonym terminie obciążają składającą ofertę.
5. Wszystkie oferty otrzymane przez Starostwo Powiatowe w Kamieniu Pomorskim po wyżej wymienionym terminie zostaną zwrócone bez otwierania.



6. Każdy składający ofertę może złożyć tylko jedną ofertę.
7. Oferty winny być przygotowane i złożone zgodnie z wymaganiami zawartymi w niniejszym zapytaniu ofertowym.
8. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, w sposób trwały. Wszystkie dokumenty sporządzone w języku innym niż polski muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez tłumacza przysięgłego.
9. Wszelkie koszty związane ze złożeniem oferty ponosi składający ofertę.
10. Treść oferty winna odpowiadać treści niniejszego zapytania.
11. Dopuszcza się złożenie ofert częściowych.
12. Ofertę należy złożyć w PLN.

## VII. ROZSTRZYGNIĘCIE POSTĘPOWANIA I ZLECENIE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Postępowanie ofertowe zostanie rozstrzygnięte w dniu 10 stycznia 2020 roku o godz. 10.30. O wynikach postępowania jego uczestnicy zostaną poinformowani drogą faxową lub mailową najpóźniej w dniu 13 stycznia 2020 roku do godz. 15.30. W tym samym terminie do podmiotu wybranego w wyniku rozstrzygnięcia postępowania zostanie skierowane zlecenie realizacji zamówienia z dodatkowymi informacjami wskazanymi w treści niniejszego zapytania.

## VIII. INFORMACJE DODATKOWE

1. Termin związania ofertą wynosi 7 dni kalendarzowych od terminu składania ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania w całości lub w części, bez podawania przyczyn.
3. W przypadku gdy oferta cenowa złożona przez Oferenta będzie przekraczać kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia dodatkowych negocjacji z Oferentem, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
4. Jeśli w wyniku negocjacji dojdzie do zmiany treści oferty, Oferent zobowiązany jest złożyć ofertę ostateczną w terminie 3 (trzech) dni kalendarzowych od dnia zakończenia negocjacji.
5. Wykonawca zobowiązuje się do traktowania wszelkich informacji wynikających z niniejszego zapytania ofertowego jako tajemnicy przedsiębiorstwa. Informacje dotyczące faktu złożenia oferty, przeprowadzenia negocjacji handlowych oraz zawartych umów mogą być udzielane przez Wykonawcę jedynie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego na przekazywanie osobom trzecim lub publikację takich informacji.
6. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie przez Zamawiającego umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.

**WICESTAROSTA**

*Joanna Piwińska*

.....  
podpisy i pieczęcie osób upoważnionych  
do reprezentowania Zamawiającego

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

.....  
/pieczęć Wykonawcy/

## WZÓR FORMULARZA OFERTY

### 1) ZAMAWIAJĄCY

Powiat Kamieński  
ul. Wolińska 7b  
72-400 Kamień Pomorski

### 2) WYKONAWCA

Odpowiadając na zapytanie ofertowe dotyczące „Dostawy materiałów biurowych i eksploatacyjnych na potrzeby realizacji zajęć pozalekcyjnych” w związku z realizacją projektu „Powiat Kamieński szkolnictwem zawodowym stoi” RPZP.08.06.00-32-K036/19, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Priorytet VIII Edukacja, Działanie 8.6 Wsparcie szkół i placówek prowadzących kształcenie zawodowe oraz uczniów uczestniczących w kształceniu zawodowym i osób dorosłych uczestniczących w pozaszkolnych formach kształcenia zawodowego, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020, zgodnie z wymaganiami określonymi w przedmiotowym Zapytaniu ofertowym oferuję następującą całkowitą cenę za realizację zamówienia w wysokości .....

#### 1) Ponadto oświadczam, iż:

1. zobowiązuje się do „Dostawy materiałów biurowych i eksploatacyjnych” w okresie od 20 stycznia 2020 roku do 31 grudnia 2022 roku,
2. zapoznałem się z przedmiotem i warunkami zamówienia i akceptuje jego warunki,
3. spełniam wszystkie wymagania dotyczące wykonawcy, określone w zapytaniu ofertowym,
4. akceptuje termin i warunki realizacji usługi.

.....  
/podpis Oferenta/



Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

## OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU POWIĄZAŃ OSOBOWYCH I KAPITAŁOWYCH

Niniejszym oświadczam, że jestem / nie jestem<sup>1</sup> powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 2) Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej.
- 3) Posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji.
- 4) Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika.
- 5) Pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Nie istnieje inne powiązanie, które powodowałoby faktyczne naruszenie zasady konkurencyjności.

.....  
miejsowość i data

.....  
/podpis Oferenta/

<sup>1</sup> Skreślić, jeżeli zapis jest zbędny



Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego

Oświadczenie o braku podwójnego finansowania ze środków Unii Europejskiej

Składają ofertę w postępowaniu prowadzonym w ramach realizacji projektu "Powiat Kamieński szkolnictwem zawodowym stoi" RPZP.08.06.00-32-K036/19 współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Priorytet VIII Edukacja, Działanie 8.6 Wsparcie szkół i placówek prowadzących kształcenie zawodowe oraz uczniów uczestniczących w kształceniu zawodowym i osób dorosłych uczestniczących w pozaszkolnych formach kształcenia zawodowego, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020, oświadczam, że w przypadku otrzymania informacji o wyborze mojej oferty i zawarcia umowy w ramach projektu, oświadczam, że<sup>2</sup>:

- 1) zaangażowanie w ramach posiadanego stosunku pracy pozwala mi na efektywne wykonywanie zadań w ramach przedmiotowej umowy (*zaznaczyć gdy składający/a oświadczenie jest zatrudniony przez Zamawiającego*),
- 2) obciążenie wynikające z wykonywania wszystkich realizowanych przeze mnie umów cywilnoprawnych finansowanych ze środków publicznych nie wyklucza możliwości prawidłowej i efektywnej realizacji zadań w ramach projektu „Powiat Kamieński szkolnictwem zawodowym stoi” (*zaznaczyć, gdy składający/a oświadczenie realizuje więcej niż jedną umowę cywilnoprawną w instytucji/instytucjach realizujących projekty współfinansowane ze środków publicznych, tj. w szczególności ze środków Unii Europejskiej*),
- 3) zakres przedmiotowej umowy jest rodzajowo różny od zakresu obowiązków służbowych wynikających z umowy o pracę (*zaznaczyć, gdy składający oświadczenie jest zatrudniony przez Zamawiającego*),
- 4) w chwili obecnej moje zaangażowanie w realizację projektów współfinansowanych ze środków z funduszy strukturalnych i FS oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych Fundacji i innych podmiotów, nie przekracza miesięcznie **276 godzin** (zaangażowanie etatowe i/lub zatrudnienie w ramach umów cywilnoprawnych),
- 5) zobowiązuje się do przedkładania Zamawiającemu miesięcznych ewidencji godzin pracy-miesięcznych kart pracy, oświadczenia o unikaniu podwójnego finansowania oraz oświadczenia osoby zaangażowanej w realizację projektu współfinansowanego ze środków UE w ramach EFS (jeśli nastąpi zaangażowanie w ramach innego projektu współfinansowanego z UE).

Niniejsze oświadczenie składam pouczony/-a o odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu Karnego – „Kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznając nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3”.

.....  
miejsce i data

.....  
/podpis Oferenta/

<sup>2</sup> Niepotrzebne skreślić – zależnie od posiadanej formy zatrudnienia i relacji przedmiotowej umowy z funkcją pełnioną w strukturach Zamawiającego oraz w relacji do innych projektów  
Projekt „Powiat Kamieński szkolnictwem zawodowym stoi” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. Działanie 8.6 Wsparcie szkół i placówek prowadzących kształcenie zawodowe oraz uczniów uczestniczących w kształceniu zawodowym i osób dorosłych uczestniczących w pozaszkolnych formach kształcenia zawodowego, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020